



Broj: 05/1-18-20255-1/25
Tuzla, 17.06.2025.godina

Na osnovu člana 5. Odluke o uslovima, kriterijima i postupku raspodjele sredstava drugim nivoima vlasti za sufinansiranje razvoja i unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona za 2025. godinu, broj 02/1-18-20255/25 od 03.06.2025. godine, ministar trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona raspisuje

**JAVNI POZIV
za podnošenje prijava za
sufinansiranje razvoja i unapređenje turizma
na području Tuzlanskog kantona za 2025. godinu**

1. PREDMET POZIVA

Predmet Javnog poziva je sufinansiranje projekata odnosno dodjela bespovratnih novčanih sredstava u cilju inoviranja postojećih i razvoja novih atraktivnih sadržaja turističke ponude i razvoja javne turističke infrastrukture kako bi se turističke destinacije u jedinicama lokalne samouprave, na području Tuzlanskog kantona, učinili zanimljivim i atraktivnijim. Bespovratna finansijska sredstva se odobravaju za sufinansiranje projekata čija su ulaganja u razvoj i unapređenje turizma usmjerena ka ostvarenju sljedećeg cilja:

- a) Poticati razvoj održivog turizma u Tuzlanskom kantonu

Odlukom o uslovima, kriterijima i postupku raspodjele sredstava drugim nivoima vlasti za sufinansiranje razvoja i unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona za 2025. godinu, broj 02/1-18-20255/25 od 03.06.2025. godine (u daljnjem tekstu: Odluka), definisan je postupak upravljanja resursima i dodjele bespovratnih finansijskih sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona. Odluka je donesena u skladu sa strateškim ciljevima i prioritetima naznačenim u Strategiji razvoja turizma na području Tuzlanskog kantona za period 2024. – 2029. godina.

2. SVRHA DODJELE SREDSTAVA

Javnim pozivom će se bespovratna finansijska sredstva dodjeljivati za sufinansiranje projekata čija su ulaganja usmjerena u podizanje kvaliteta javne turističke infrastrukture te stimulišu aktivnosti povezane s ekološki odgovornim i održivim razvojem turizma, na području Kantona.

U projekte unaprijeđenja razvoja javne turističke infrastrukture može biti uključena sljedeća infrastruktura:

- a) sportsko-turistička infrastruktura,
- b) rekonstrukcija, adaptacija i revitalizacija kulturno-historijskih spomenika te infrastruktura uz i oko kulturno-historijskih spomenika koji se koriste ili se mogu koristiti u turističke svrhe,
- c) turistički parkovi i izletišta i druga turistička infrastruktura za outdoor turizam,
- d) vidikovci i odmorišta pored puteva,

- e) objekti za posmatranje prirodnih rijetkosti,
- f) turističke rute i putevi,
- g) planinarska infrastruktura: trasiranje i mapiranje planinarskih staza na području Kantona (planinarski putevi i planinarski objekti),
- h) lovna i ribolovna infrastruktura,
- i) infrastruktura za razvoj turizma u zaštićenim područjima,
- j) infoploče i turistička signalizacija,
- k) centri za posjetitelje i ostali projekti za razvoj javne turističke infrastrukture, a koji se provode na područjima i dobrima koja su u javnom vlasništvu a od značaja su za jedinice lokalne samouprave u oblasti turizma.

Bespovratna sredstva odobravati će se za sufinansiranje sljedećih aktivnosti u okviru projekta

- izgradnju,
- dogradnju,
- rekonstrukciju ili adaptaciju,
- uređenje i opremanje novih objekata javne turističke infrastrukture.

Sve aktivnosti, uključujući građevinske radove, nabavku opreme, ugradnju opreme, nabavku mašina i isporuku radova **moraju biti završene u roku od 12 mjeseci od datuma transfera sredstava na račun korisnika**. Sve planirane investicije čiji predviđeni rok završetka prelazi rok od 12 mjeseci će se smatrati neprihvatljivim i biće odbijene.

Za projekte koji obuhvataju građevinske radove i čija je realizacija u toku, podnosioci imaju pravo prijave na Javni poziv, s tim da završetak mora biti planiran u roku od 12 mjeseci i objekat/oprema mora biti stavljen u funkciju, **a svi troškovi nastali prije potpisivanja ugovora neće biti prihvaćeni**.

PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

Da bi investicije i troškovi bili prihvatljivi potrebno je da budu:

- neophodni za implementaciju predloženog projekta;
- realni i predviđeni budžetom;
- opravdani i mjerljivi;
- nastali nakon potpisivanja ugovora sa korisnicima i tokom implementacije projekta.

Sredstva podrške ne mogu se koristiti za:

- Troškove redovnog poslovanja podnosioca zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade) i dr.;
- Najam i kupovinu vozila;
- Adaptaciju dijelova objekata koji će se isključivo koristiti za ličnu upotrebu, a ne u turističke komercijalne svrhe;
- Najam i kupovinu građevinskog zemljišta, već postojećih zgrada i objekata za najam i prodaju;
- Za sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidiranog projekta i ciljeve programa.

Podnosilac prijave će biti dužan pravdati trošak ukupnih sredstava predviđenih za realizaciju prijedloga projekta, kako vlastitih, tako i bespovratnih sredstava.

Nabavka i ugradnja korištene opreme nije dozvoljena.

Nije dozvoljena nabavka od fizičkog lica koje nije registrovano za djelatnost proizvodnje i prodaje navedenog predmeta kupoprodaje.

Neprihvatljivi troškovi za koje se ne mogu koristiti sredstva su i: kupovina i iznajmljivanje zemljišta, priključnih vozila, obnova, rekonstrukcija i modernizacija objekata za prodaju, cesije, krediti, lising, kompenzacije, polise osiguranja lica i imovine i svi ostali mogući troškovi koji nisu u skladu sa namjenom projekta iskazanom u prijavnom obrascu i budžetu projekta.

Svako korištenje odobrenih sredstava suprotno definisanim namjenama smatrat će se nenamjenskim utroškom.

3. PRAVO UČEŠĆA

Potencijalni podnosioci prijave su drugi nivoi vlasti/jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) za projekte od značaja iz oblasti turizma koji će se realizovati isključivo na području Kantona.

Za svaki predloženi projekat podnosilac prijave mora obezbijediti novčano sufinansiranje u iznosu od najmanje 50% od ukupnog iznosa predložene investicije/intervencije.

Podnosilac prijave je dužan prikazati tačne podatke o izdvojenim finansijskim sredstvima kroz prijavni obrazac i budžet, zajedno sa izjavom o minimalnom iznosu sufinansiranja.

Podnosilac prijave ima pravo prijaviti na Javni poziv samo jedan projekat.

Korisnici sredstava po ovoj Odluci ne mogu prodati turističku infrastrukturu nastalu realizacijom odobrenih projekata i dodijeljenih sredstava u iznosu do 50.000KM u periodu od minimalno pet godina, a odobrenih projekata i dodijeljenih sredstava u vrijednosti preko 50.000KM i više u periodu od minimalno 10 godina, u suprotnom su u obavezi vratiti dodijeljena sredstva u cjelokupnom iznosu.

4. PODNOŠENJE PRIJAVE

Prijava na Javni poziv se vrši dostavljenjem sljedeće dokumentacije:

1. Prijavni obrazac (Obrazac I) koji se preuzima sa web stranice Vlade Kantona i Ministarstva (popunjen, potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe podnosioca prijave, popunjen isključivo na računaru)
2. Obrazac za Budžet/finansijski plan projekta (Obrazac II) sa traženim elementima (ukoliko je budžet izrađen na osnovu ponuda, potrebno je uz budžet dostaviti i ponude) koji se preuzima sa web stranice Vlade Kantona i Ministarstva (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe podnosioca prijave i u cjelosti popunjen isključivo na računaru),
3. Ugovor sa bankom o otvaranju posebnog transakcijskog računa na koja će se doznačiti odobrena sredstva za projekte i aktivnosti koji se finansiraju/sufinansiraju putem javnog poziva i kapitalnih transfera (član 26 Smjernica),
4. Potpisanu izjavu o namjeri i iznosu vlastitog sufinansiranja ovjerenu od strane gradonačelnika/načelnika ili ovlaštene osobe, te ovjeren pečatom JLS) (Obrazac III),
5. Vremenski plan realizacije predloženih aktivnosti i finansiranja (Obrazac IV),

6. Foto dokumentaciju trenutnog stanja prijavljenog projekta (sa automatskim datumom na fotografijama),
7. Dokaz o sufinansiranju, ukoliko je projekat sufinansiran i iz drugih izvora,
8. Dokaze o vlasničkom ili drugom stvarno-pravnom statusu prema objektu ili području realizacije projekta, odnosno kopije ZK izvadaka svih katastarskih čestica iz obuhvata projekta (ne starije od 30 dana). Ako objekt ili područje realizacije projekta nisu u 100% vlasništvu podnosioca prijave prilaže se ovjerena izjava da su vlasnici ili suvlasnici saglasni s provedbom projekta odnosno dokaz o pravu raspolaganja tim zemljištem (ugovor o korištenju ili zakupu ili koncesiji minimalno na 10 godina, sporazum o zamjeni zemljišta, punomoć, rješenje ili dr.),
9. Tehničku dokumentaciju o projektu (idejni projekat, predmjer građevinskih i zanatskih radova i/ili drugu sličnu dokumentaciju), izrađenu i ovjerenu od ovlaštenog inženjera i dostavljenu u printanoj verziji,
10. Uvjerenje nadležnog tijela o usklađenosti zahvata projekta s važećom prostorno-planskom dokumentacijom (ne starije od 60 dana),
11. Urbanističku saglasnost ili građevinsku dozvolu odnosno potvrdu nadležnog tijela da za navedene aktivnosti nije potrebno ishoditi građevinsku dozvolu ili urbanističku saglasnost
12. Ako se prijavljuje nabava opreme, prilaže se odgovarajuće ponude dobavljača s tehničkim opisom opreme koja se nabavlja i usklađenost iste sa idejnim rješenjem koje se odnosi na projekat.

NAPOMENA: Dokumentacija mora biti original ili ovjerena kopija od strane nadležnog organa koja ne može biti starija od 60 dana, (ukoliko nije posebno naglašeno drugačije). Dokumentacija treba biti složena prema gore navedenom redosljedu (1-12).

5. SREDSTAVA ZA DODJELU

Ukupna raspoloživa finansijska sredstva u okviru ovog Javnog poziva iznose 300.000,00KM.

Bespovratna sredstva dodijeljena po jednoj prijavi mogu iznositi od minimalno 30.000,00KM do maksimalno 100.000,00KM.

Za svaki predloženi projekat nosilac prijave mora obezbjediti sufinansiranje u iznosu od 50% od ukupnog iznosa predložene investicije/intervencije.

Ministarstvo zadržava pravo da ne raspodijeli sva raspoloživa sredstva, ukoliko kvalitet projektnih prijedloga nije zadovoljavajući i projekti ne ispunjavaju sve definirane kriterije te da preostala sredstva utroši za sufinansiranje drugih programa na temelju Odluke Vlade Tuzlanskog kantona.

U okviru Javnog poziva prihvatljive su prijave za projekte koji će se realizovati na području Tuzlanskog kantona.

6. IZBOR KORISNIKA I PRAVNA ZAŠTITA

Ministar rješenjem imenuje komisiju za provođenje postupka dodjele sredstava po Javnom pozivu (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisija ima zadatak da razmotri prijave po Javnom pozivu, utvrdi da li su ispunjeni kriteriji utvrđeni Odlukom, izvrši bodovanje i sačini preliminarnu listu.

Članovi Komisije potpisuju izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti.

Komisija utvrđuje blagovremenost, potpunost te usklađenost prijave s opštim kriterijima Javnog poziva (formalno-pravna provjera općih/administrativnih uslova u skladu sa tačkom 44. Smjernica o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine od tačke a) do tačke h.)

Prijave pristigle po objavljenom Javnom pozivu obrađuju se po redoslijedu zaprimanja.

Nakon formalno-pravne provjere svake pristigle prijave, te bodovanja u skladu s kriterijima iz Odluke, Komisija će utvrditi preliminarnu listu odabranih projekata i projekata koji nisu prihvaćeni.

U slučaju da dvije ili više prijava imaju isti broj bodova, izvršit će se rangiranje prijava na osnovu datuma zaprimanja prijava.

Prijave, koje su nepotpune, neblagovremene i nisu podnesene na propisani način, neće biti razmatrane.

Preliminarna lista se objavljuje na web stranici Ministarstva i Vlade Tuzlanskog kantona, a sadrži:

- a) nazive podnosioca prijave,
- b) nazive projekata,
- c) iznose sufinansiranja,
- d) razloge zbog kojih projekti nisu prihvaćeni.

Na preliminarnu listu podnosioci prijava mogu izjaviti i dostaviti pisani prigovor u roku od 5 dana od dana objave preliminarnu listu. Prigovori se predaju u zatvorenoj koverti lično na **adresu centralne pisarnice Vlade Tuzlanskog kantona u ulici Fra Grge Martića br. 8 (preko puta Srednje medicinske škole) u Tuzli.**

Odluku o prigovoru donosi Ministar, u roku od 5 dana od dana isteka roka za prigovor. Odluka Ministra po izjavljenom prigovoru je konačna.

Po okončanju roka za prigovor i nakon rješavanja prigovora, Ministar donosi Odluku o utvrđivanju konačne liste o odobravanju finansijskih sredstava korisnicima sa iznosima i namjenom. Konačna lista se objavljuje na web stranici Ministarstva i Vlade Tuzlanskog kantona.

Korisnici sredstava imaju obavezu da u roku od 5 dana od dana donošenja Odluke o utvrđivanju konačne liste, na poseban transakcijski račun za koji su priložili ugovor s bankom, izvrše uplatu vlastitih sredstava sufinansiranja koja su navedena u projektnom prijedlogu odobrenom od strane Ministarstva. O završetku ovih aktivnosti korisnici trebaju obavijestiti pismeno Ministarstvo.

U skladu sa Odlukom o utvrđivanju konačne liste sa korisnicima sredstava se u roku od 15 (petnaest) dana od dana primljene pismene obavijesti o uplati vlastitih sredstava sufinansiranja na poseban transakcijski račun, zaključuje Ugovor kojim će se definisati međusobna prava, obaveze, odgovornosti i rokovi realizacije projekta.

Bodovanje projekata i dodjela bespovratnih sredstava vrši se na osnovu sljedećih posebnih kriterija:

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA		BODOVI	NAJVIŠE	
ELIMINATORNI KRITERIJ : Da li je projektni prijedlog relevantan u odnosu na strateške ciljeve i da li je projekat u skladu s mjerama i aktivnostima planiranim u Strategiji razvoja turizma na području TK u periodu 2024-2029. godina?		DA	NE	
1.	Faza realizacije, odnosno pripreme projekta (spremnost projekta za realizaciju)	Projekat već u fazi realizacije/pribavljena urbanistička saglasnost, odobrenje za građenje i ostala odobrenja potrebna za realizaciju projekta od nadležnih organa ili potvrda nadležnog organa da za projekat prema važećim propisima nije potrebno pribavljanje akata o građenju	20	do 20
	<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>	Urađena projektna dokumentacija i započeta procedura javnih nabavki za izbor izvođača radova/usluga	15	
		Projekat u fazi idejnog rješenja	10	
		≥70%	20	do 20
		≥60%	15	
		≥50%	10	
3.	Dodatni bodovi	Projekat pridonosi razvoju selektivnih oblika turizma 1. Ne - 0 bodova 2. DA - 10 bodova	10	do 60
		<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>		
		Projekat se temelji na autohtonim vrijednostima, tradiciji, kulturi i običajima od značaja za lokalnu zajednicu 1. Ne - 0 bodova 2. DA - 10 bodova	10	
		<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>		
		Jesu li aktivnosti projekta jasne, opravdane, razumljive i provedive i u skladu sa zacrtanim ciljevima ? 1. DA - 10 bodova 2. NE - 0 bodova	10	
		<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>		
		Da li su očekivani rezultati izvodljivi, dobro opisani (mjerljivi i kvantificirani) te logički povezani sa ciljevima? 1. DA - 5 bodova 2. NE - 0 bodova	5	
<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacij,</i>				
	Projekt donosi nove, inovativne i dobro planirane ideje, načine zadovoljavanja potreba i rješavanja problema? 1. DA - 5 bodova 2. NE - 0 bodova	5	do 60	
<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>				
	Da li je prijedlog projekta održiv u smislu nastavka funkcioniranja i održavanja i nakon završetka implementacije projekta? 1. Projekat održiv - 5 bodova 2. Projekat nije održiv - 0 bodova	5		
	<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>			

	<p>Da li je predloženi budžet realan, jasan i povezan sa očekivanim rezultatima?</p> <p>1. DA - 10 bodova 2. NE - 0 bodova</p> <p><i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija, Finansijski plan</i></p>	10	
	<p>Indeks razvijenosti lokalne zajednice</p> <p>1) Lokalna zajednica spada u I grupu po indeksu razvijenosti – 1 bod 2) Lokalna zajednica spada u II grupu po indeksu razvijenosti – 2 boda 3) Lokalna zajednica spada u III grupu po indeksu razvijenosti – 3 boda 4) Lokalna zajednica spada u IV grupu po indeksu razvijenosti – 4 boda 5) Lokalna zajednica spada u V grupu po indeksu razvijenosti – 5 bodova</p> <p><i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i></p>	5	
	UKUPNO		100

Podnosilac prijave može ostvariti maksimalno 100 bodova po prijavljenom projektu.
Bespovratna sredstva odobravaju se samo za projekte koji ostvare 60 i više bodova.

7. ROK ZA DOSTAVLJANJE PRIJAVA

Rok za dostavljanje prijave je **15 dana** od dana objave ovog Javnog poziva. Javni poziv će biti objavljen na web stranici Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mttstk.gov.ba/> i web stranici Vlade Tuzlanskog kantona: <http://vladatk.kim.ba/>.

Smatra se da je prijava blagovremena ukoliko je zaprimljena u **Centralnoj pisarnici kantonalnih organa Tuzlanskog kantona, u ulici Fra Grge Martića br. 8, do srijede 02. jula 2025. godine do 15,00 sati.**

Nepotpune i neblagovremene prijave na ovaj Javni poziv neće se uzeti u razmatranje.

Podnosilac, koji je prijavu predao putem preporučene pošte, a čija prijava bude zaprimljena u Centralnu pisarnicu nakon utvrđenog roka, preuzima rizik neblagovremenosti i njegova prijava, kao neblagovremena, neće biti razmatrana.

8. MJESTO I NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Prijave se podnose Ministarstvu trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona u zatvorenoj koverti, putem preporučene pošte, na adresu:

**Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona
Fra Grge Martića br. 8
75000 Tuzla,**

ili lično u Centralnu pisarnicu kantonalnih organa Tuzlanskog kantona u ulici Fra Grge Martića br.8 (preko puta Srednje medicinske škole) u Tuzli.

Na zatvorenoj koverti obavezno je navesti:

Ne otvarati - Prijava na JAVNI POZIV za podnošenje prijave sufinansiranja razvoja i unapređenja turizma za druge nivoe vlasti na području Tuzlanskog kantona za 2025. godinu

Na poledini zatvorene koverta obavezno navesti naziv i adresu i kontakt telefon podnosioca prijave.

9. OSTALE ODREDBE

Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona ne snosi nikakve troškove podnosiocu prijave u pripremi i dostavljanju prijave po ovom Javnom pozivu. Prijava (dostavljeni zahtjev i dokumentacija) po ovom Javnom pozivu **ne vraća se podnosiocu prijave.**

Sva dodatna pitanja u vezi ovog Javnog poziva mogu se postaviti svakim radnim danima u terminima od 12 do 14 sati na broj telefona 035/369 418.

MINISTAR

Almir Žilić, dipl. ecc.

